



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО РЕГИСТРИРОВАНО
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Регистрационный № 42139

от 18 мая 2016.

30 декабря 2015 г.

№ 27н

Москва

**Об утверждении Порядка регистрации
в единой информационной системе в сфере закупок
и признании утратившим силу приказа Федерального казначейства
от 25 марта 2014 г. № 4н**

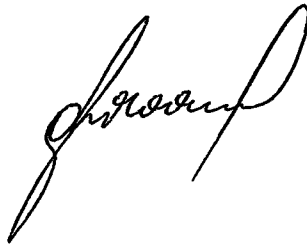
В целях реализации подпункта «б» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 996 «О распределении полномочий между Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральным казначейством при создании единой информационной системы в сфере закупок» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 40, ст. 5445) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регистрации в единой информационной системе в сфере закупок (далее соответственно – Порядок, единая информационная система).

2. Лица, зарегистрированные до вступления в силу настоящего приказа на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) должны зарегистрироваться в единой информационной системе в соответствии с Порядком до 1 января 2017 года.

3. Признать утратившим силу приказ Федерального казначейства от 25 марта 2014 г. № 4н «Об утверждении Порядка регистрации заказчиков и иных лиц, на которых распространяется действие Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением поставщиков (подрядчиков, исполнителей), на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru)» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 июня 2014 г., регистрационный номер 32611).

Руководитель



Р.Е. Артюхин

УТВЕРЖДЕН
приказом
Федерального казначейства
от 30 октября 2015 г. № 27н

**Порядок регистрации
в единой информационной системе в сфере закупок**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила регистрации в единой информационной системе в сфере закупок (далее соответственно – Порядок, единая информационная система) региональных и муниципальных информационных систем в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – информационные системы), участников контрактной системы в сфере закупок, а также иных лиц, использующих единую информационную систему для реализации своих функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652; № 27, ст. 3480; № 52, ст. 6961; 2014, № 23, ст. 2925; № 30, ст. 4225; № 48, ст. 6637; № 49, ст. 6925; 2015, № 1, ст. 11, 51, 72; № 10, ст. 1393, 1418; № 14, ст. 2022; № 27, ст. 4001; № 29, ст. 4342, 4346, 4352, 4353, 4375) и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; № 50, ст. 7343; 2012, № 53, ст. 7649; 2013, № 23, ст. 2873; № 27, ст. 3452; № 51, ст. 6699; № 52, ст. 6961; 2014, № 11, ст. 1091; 2015, № 1, ст. 11; № 27, ст. 3947, 3950, 4001; № 29, ст. 4375) (за исключением участников закупок) (далее соответственно – организации, Федеральный закон № 44–ФЗ, Федеральный закон № 223–ФЗ).

1.2. В настоящем Порядке используются понятия, термины, сокращения, которые применяются в Федеральном законе № 44–ФЗ и Федеральном законе № 223–ФЗ.

1.3. Регистрация в единой информационной системе информационных систем и организаций, информация о которых включена в Реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, Порядок формирования и ведения которого утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. № 163н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 9 февраля 2015 г., регистрационный номер 35954; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13 февраля 2015 г., № 0001201502130049) (далее – Сводный реестр), осуществляется Федеральным казначейством.

1.4. Регистрация в единой информационной системе организаций, информация о которых не подлежит включению в Сводный реестр (далее – юридические лица) осуществляется после прохождения их представителями (далее – представитель юридического лица) идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных

и муниципальных услуг в электронной форме», созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7284; 2012, № 39, ст. 5269; 2013, № 5, ст. 377; № 45, ст. 5807; № 50, ст. 6601) (далее – единая система идентификации и аутентификации).

1.5. Формы заявок на регистрацию информационных систем, организаций, информация о которых включена в Сводный реестр, и уполномоченных лиц организаций, включенных в Сводный реестр, а также юридических лиц и их представителей размещаются Федеральным казначейством на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Порядок регистрации информационных систем в единой информационной системе

2.1. Для регистрации информационной системы в единой информационной системе организацией, являющейся оператором информационной системы (далее – оператор информационной системы), представляется заявка на регистрацию информационной системы в единой информационной системе (далее – Заявка), содержащая сведения в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Заявка, представленная на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени оператора информационной системы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации

Федерации (далее – лицо, имеющее право действовать от имени оператора информационной системы), а в форме электронного документа – электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора информационной системы.

2.2. В Заявке указываются следующие сведения¹:

- а) номер Заявки;
- б) дата подписания Заявки в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);
- в) наименование информационной системы;
- г) учетный номер информационной системы, зарегистрированной в единой информационной системе (при наличии);
- д) полное наименование оператора информационной системы;
- е) идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) оператора информационной системы;
- ж) код причины постановки на учет в налоговом органе (далее – КПП) оператора информационной системы;
- з) код(ы) следующих информации и документов, подлежащих передаче в единую информационную систему, а также приему из нее:
 - 01 – планы закупок;
 - 02 – планы–графики закупок;
 - 03 – информация о реализации планов закупок и планов–графиков закупок;
 - 04 – информация об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренная Федеральным законом № 44–ФЗ;
 - 05 – информация об исполнении контрактов, предусмотренная Федеральным законом № 44–ФЗ;
 - 06 – запросы пользователей информационных систем, в том числе запросы цен товаров, работ, услуг, предусмотренные частью 5 статьи 22

¹ сведения, предусмотренные подпунктами «д» - «ж», указываются в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц

Федерального закона № 44–ФЗ;

07 – отчеты заказчиков, предусмотренные Федеральным законом № 44–ФЗ;

08 – иные информация и документы, предусмотренные Федеральным законом № 44–ФЗ;

и) наименование публично–правового образования (одного или нескольких), организации которого используют информационную систему, с указанием кода территории соответствующего публично–правового образования по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО);

к) дата ввода в эксплуатацию информационной системы в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

л) реквизиты правового акта о вводе информационной системы в эксплуатацию;

м) адрес (URL) информационной системы в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет»;

н) контактная информация (адрес оператора информационной системы², служебный телефон и адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность уполномоченного лица оператора информационной системы, ответственного за взаимодействие с единой информационной системой);

о) специальные указания (при наличии в соответствии с пунктами 2.9, 2.10 и 2.15 настоящего Порядка).

2.3. Одновременно с Заявкой представляются следующие документы или копии документов (далее совместно – документы):

правовой акт о вводе информационной системы в эксплуатацию (копия правового акта о вводе информационной системы в эксплуатацию,

²указывается адрес оператора информационной системы, на который должна направляться корреспонденция для уполномоченного лица оператора информационной системы, ответственного за взаимодействие с единой информационной системой

заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

копия аттестата соответствия информационной системы требованиям безопасности информации, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий полномочие лица, имеющего право действовать от имени оператора информационной системы, или его копия, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо сведения о таком лице и его полномочиях, которые содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), либо информация об источнике опубликования и (или) об общедоступных изданиях и информационных системах, в которых размещены сведения о таком лице и его полномочиях.

2.4. В случае представления документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, в форме электронных образов документов, такие документы подписываются электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора информационной системы.

2.5. Заявки и документы, предусмотренные настоящей главой, оформленные на бумажном носителе, представляются оператором информационной системы в территориальный орган Федерального казначейства по месту нахождения оператора информационной системы.

2.6. Федеральное казначейство в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления Заявки и документов, осуществляет проверку правильности формирования и представления Заявки и документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в части:

а) полноты комплекта представленных документов;

б) наличия в Заявке сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

в) соответствия сведений об информационной системе, указанных в Заявке, документам, представленным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

г) наличия и действительности электронной подписи, которой подписаны Заявка и (или) документы, представленные в форме электронного образа документа;

д) полномочия лица, подписавшего Заявку.

2.7. В случае положительного результата проверки Заявки и документов в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка Федеральное казначейство:

а) регистрирует информационную систему в единой информационной системе;

б) формирует уникальный регистрационный номер информационной системы (далее – учетный номер информационной системы), состоящий из 10 (десяти) разрядов, где:

с 1 по 8 разряды – код по ОКТМО территории публично-правового образования, организации которого используют информационную систему. В случае, если информационную систему используют организации нескольких муниципальных образований, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, указывается код по ОКТМО территории субъекта Российской Федерации;

9 и 10 разряды – порядковый номер информационной системы, присваиваемый в рамках одного кода по ОКТМО;

в) формирует и направляет в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Порядка, оператору информационной системы уведомление о регистрации информационной системы в единой информационной системе с указанием даты регистрации и присвоенного учетного номера информационной системы.

2.8. В случае отрицательного результата проверки Заявки и (или)

документов, Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Порядка, направляет оператору информационной системы уведомление об отказе в регистрации информационной системы.

2.9. Заявка может быть отозвана оператором информационной системы, представившим ее в Федеральное казначейство, до момента получения уведомления о регистрации информационной системы в единой информационной системе. Для отзыва Заявки оператор информационной системы представляет в Федеральное казначейство Заявку в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка с указанием в специальных указаниях значения «Отзыв (код = 01)» (далее – Заявка с отметкой об отзыве).

Федеральное казначейство проверяет соответствие сведений в Заявке с отметкой об отзыве сведениям в ранее представленной Заявке.

В случае положительного результата проверки Заявки с отметкой об отзыве Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Порядка, направляет оператору информационной системы уведомление об отказе в регистрации информационной системы, подписанное уполномоченным лицом Федерального казначейства с указанием в причинах отказа ссылки на Заявку с отметкой об отзыве.

В случае отрицательного результата проверки Заявки с отметкой об отзыве Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Порядка, направляет оператору информационной системы уведомление об отказе в отзыве Заявки, подписанное уполномоченным лицом Федерального казначейства с указанием причин отказа.

2.10. Изменение сведений об информационной системе, зарегистрированной ранее в единой информационной системе, осуществляется Федеральным казначейством на основании Заявки с измененными сведениями об информационной системе и документов

(в случае необходимости) с указанием в специальных указаниях значения «Изменения (код – 02)» (далее – Заявка на изменение).

2.11. Заявка на изменение формируется в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка с отражением всех сведений с учетом вносимых изменений, а также учетного номера информационной системы.

2.12. Федеральное казначейство проверяет правильность формирования Заявки на изменение и документов в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.13. В случае положительного результата проверки Заявки на изменение и документов Федеральное казначейство в срок, предусмотренный пунктом 2.6 настоящего Порядка, вносит соответствующие изменения в сведения о зарегистрированной информационной системе и направляет оператору информационной системы уведомление о внесении изменений в такие сведения с указанием даты внесения изменений.

2.14. В случае отрицательного результата проверки Заявки на изменение и документов Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Порядка, направляет оператору информационной системы уведомление об отказе внесения изменений в сведения о зарегистрированной информационной системе с указанием причин отказа.

2.15. Для аннулирования регистрации информационной системы в единой информационной системе, в том числе в случае вывода информационной системы из эксплуатации, оператор информационной системы представляет в Федеральное казначейство Заявку на аннулирование регистрации информационной системы с указанием в специальных указаниях значения «Аннулирование регистрации информационной системы (код – 03)» и причин аннулирования (далее – Заявка на аннулирование).